

## VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY ING. JOSEF KASTNER

Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále „VOP“) upravují poskytování specializovaných služeb nabízených na webu [www.dumkoupim.cz](http://www.dumkoupim.cz) pod označením **Ing. Josef Kastner** IČ: 65647441, se sídlem Hřivice, Touchovice 120, PSČ 44001 Louny, zápis u živnostenského úřadu pod č.j. 639/98/ŽÚ ze dne 16.12.1998 (dále jen „*služby*“). Dodavatelem může být kromě Ing. Josefa Kastnera i jiný oprávněný podnikatel (konkretizaci obdrží objednatel v nabídce). VOP jsou vždy součástí smlouvy o poskytnutí služeb mezi dodavatelem a objednatelem (dále jen „*smlouva*“ a „*strany*“). Odchylná ujednání ve smlouvě nebo jiné dohodě stran o službách (rámcová smlouva apod.) mají přednost před zněním VOP. Platnost obchodních či jiných podmínek objednatele je vyloučena. VOP jsou v textové podobě trvale dostupné. Přílohy jsou nedílné součástí VOP, pouze pro spotřebitele platí **příloha 1 Informace spotřebiteli** a právní předpisy na ochranu spotřebitele.

### 1 POPTÁVKA SLUŽEB

- 1.1 Poptávku lze provést způsobem nabízeným a umožněným dodavatelem na webu nebo jinde (elektronický formulář atp.), písemně, faxem, e-mailem, telefonicky nebo osobně (viz kontaktní údaje).
- 1.2 Poptávka objednatele může (ale nemusí) předcházet uzavření smlouvy. Poptávka je výzvou ke zpracování a podání nabídky dodavatelem, nejde o závazné jednání k uzavření smlouvy.
- 1.3 Za pravdivost a úplnost údajů v poptávce, nabídce a jiné komunikaci s dodavatelem odpovídá objednatel.

### 2 OBJEDNÁVKA SLUŽEB

- 2.1 Nabídka služeb dodavatele je návrhem na uzavření smlouvy, objednávka od objednatele jeho přijetím s účinky uzavření smlouvy (s dále uvedenými výjimkami). Uzavření smlouvy probíhá v rámci objednávkového formuláře dodavatele (v elektronické nabídce unikátní odkaz na webovém rozhraní, u písemné nabídky tištěná forma). Rovněž je možné uzavřít písemnou smlouvu nebo využít další možnosti dle odstavce 1.1. Telefonická objednávka vyžaduje dodatečné potvrzení v jiné formě. Dodavatel informuje předem objednatele, pokud již dojde k jednání směřujícímu k uzavření smlouvy (výslovným upozorněním, označením kroků za *závazné* apod.).
- 2.2 Vystavení nabídky s jinou než 100% zálohovou úhradou ceny brání prodlení objednatele s peněžitým dluhem vůči dodavateli.
- 2.3 Neurčí-li dodavatel jinak, je jeho nabídka z hlediska termínů dodání platná k přijetí 5 pracovních dnů, v ostatním 1 měsíc od vystavení; poté může být na vyžádání aktualizována.
- 2.4 Při zaslání objednávky elektronickými prostředky zašle dodavatel objednateli obratem E-mail s potvrzením jejího obdržení a rekapitulací. Elektronickou objednávku je možné vytisknout a po vyplnění zaslat dodavateli poštou, nebo podat osobně.
- 2.5 Objednávka musí být vyplněna správně, pravdivě a úplně (nejméně v rozsahu povinných údajů), jinak může dodavatel smlouvu okamžitě zrušit, aniž by byl k čemukoli zavázán; veškeré náklady a škody s tím spojené zejména dle prokázané míry rozpracování služeb nese objednatel.
- 2.6 Objednatel smí *oprávněná osoba* objednatele (sama fyzická osoba, statutární zástupce právnické osoby, pověřený zaměstnanec nebo zmocněný pracovník objednatele - dle údaje v objednávce). Dodavatel může zaslat žádost o verifikaci (potvrzení) obdržené objednávky některé *oprávněné osobě* a smlouva je uzavřena obdržением verifikace, na to bude objednatel v konkrétním případě upozorněn v E-mailu s potvrzením dle odstavce 2.4. Dodavatel si rovněž může vyžádat prokázání oprávnění k objednávce (plnou moc, pověření apod.) s odkladem poskytnutí služeb či zrušením v případě neprokázání. Jednání neoprávněné osoby, na základě, které dodavatel provedl služby, zavazuje tuto osobu, která nahradí vzniklé náklady a škody.
- 2.7 Je-li vyžadováno či ujednáno zaplacení zálohy, je smlouva uzavřena vždy až dnem obdržení zálohy.
- 2.8 Pokud po uzavření smlouvy objednatel požaduje změny v rozsahu služeb nebo dojde ke změně či úpravě zadání (včetně změn technických a právních předpisů), může též dojít k odpovídající úpravě cen a termínu poskytnutí služeb.
- 2.9 Dodavatel může využít k poskytnutí služeb nebo jejich části jinou osobu (subdodavatele), odpovídá však, jako by plnil sám.

### 3 SOUČINNOST OBJEDNATELE

- 3.1 Objednatel musí informovat včas dodavatele o všech okolnostech, které mohou mít vliv na poskytnutí služeb. Přiměřeně k povaze služby nebo dle požadavku dodavatele poskytnout objednatel nezbytné informace, podklady a součinnost, zejména údaje o objektu, zajištění přístupu k provedení průzkumu včetně případných sond do konstrukcí a části objektu.
- 3.2 Je-li součástí služeb provedení sond a není-li dohodnuto jinak, zajistí jejich provedení objednatel na své náklady a odpovědnost dle pokynů dodavatele včetně následné provedení míst po sondách. Před zahájením průzkumu může dodavatel poskytnout seznam sond, které požaduje provést včetně jejich polohy ve stavbě. Dodavatel řeší sondy pouze z hlediska poskytnutí služeb, neodpovídá za technické, stavební nebo právní souvislosti a následky sond, to je na posouzení a odpovědnosti objednatele. Sondy se provádí v množství obvyklém v obdobných případech a podmínkách – určující je plocha a velikost stavby apod.; větší počet musí být zvlášť sjednán v rámci objednávky nebo dodatečně (s určením vlivu na cenu).
- 3.3 Při porušení povinností dle tohoto článku se posouvají sjednané termíny nebo může dodavatel smlouvu zrušit a požadovat uhrazení nákladů spojených s prokázanou mírou rozpracování služeb, minimálně však 50 % z celkové ceny. Totéž právo má, pokud se objednatel ocitne v prodlení s peněžitým dluhem vůči němu, vstoupí do likvidace nebo platební neschopnosti bez ohledu na to, zda o tom bude dán návrh nebo zahájeno insolvenční nebo obdobné řízení.

### 4 PŘEDÁNÍ DOKUMENTACE

- 4.1 Je-li výsledkem služby písemný či grafický výstup (dále „*dokumentace*“), bude předán objednateli jedním z následujících způsobů:
  - osobní předání v sídle nebo na pobočce dodavatele po předchozí domluvě,
  - zaslání doporučeně poštou na adresu bydliště nebo sídla objednatele nebo na jinou adresu uvedenou v objednávce,
  - zaslání elektronickou poštou ve formátu PDF.
- 4.2 Za předanou se dokumentace považuje od okamžiku, kdy dojde objednateli, a také tehdy, pokud objednatel dojití zmaří. Při osobním předání potvrdí objednatel převzetí podpisem předávacího protokolu.
- 4.3 Termín poskytnutí služby, respektive vypracování dokumentace platí ode dne uzavření smlouvy, ode dne předání kompletních informací a podkladů dodavatelí objednatelem, provedení průzkumu objektu nebo připsání zálohové platby, je-li vyžadována (platí pozdější termín). V termínech není započtena lhůta od expedice dokumentace (dokončení a uložení k předání, resp. odeslání) po její dojití objednateli.
- 4.4 Vlastnické právo k dokumentaci a právo jejího užití přechází z dodavatele na objednatele úplným zaplacením ceny služby.

### 5 PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Objednatel je povinen uhradit dodavateli za služby sjednanou cenu.
- 5.2 Objednatel může platbu provést dle nabídky a smlouvy: zálohově, při předání - v hotovosti nebo dobírkou, převodem na účet. Objednateli je vystaven a předán daňový doklad dle platných předpisů, u pozdějšího termínu úhrady se splatností 14 dnů od vystavení.

5.3 Pro případy, kde je to dle platných předpisů možné, sjednávají strany, že dodavatel může po objednateli, který je v prodlení se zaplacením, požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky denně až do zaplacení.

## 6 SPECIFIKACE SLUŽEB, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

6.1 Veškeré služby jsou specifikovány v prezentaci na webu či jinde, konkrétní služba nebo služby pak v nabídce – oddíl *Specifikace služeb* a u některých služeb příloha *Odborné podmínky služeb* (první uvedené má přednost) a tedy i ve smlouvě.

6.2 Dodavatel služby poskytuje v souladu se smlouvou včetně VOP, s platnými předpisy a obecně závaznými normami, s využitím řešení obvyklých v daném oboru, dle stavu vědy a techniky, pokud není uvedeno výslovně jinak.

6.3 Záruční doba na technickou a formální správnost a úplnost provedení služeb včetně dokumentace činí 24 měsíců.

6.4 V případě záručních vad dodavatel tyto odstraní bezplatně do 15 dnů ode dne jejich prokázání.

6.5 Dodavatel vychází při poskytování služeb a zpracování dokumentace ze zadání, informací a podkladů objednatele, ty není povinen kontrolovat nebo ověřovat. Záruka se proto nevztahuje a dodavatel neodpovídá za vady a vlastnosti služeb a dokumentace v důsledku zadání, informací nebo podkladů objednatele, jejich nepravdivosti, nesprávnosti, nevhodnosti a neúplnosti, nedostatku nebo vad součinnosti objednatele, v důsledku nezohlednění místních poměrů, které nebylo možné zjistit běžným způsobem - prohlídkou na místě, provedením obvyklého množství sond atd.; dodavatel neodpovídá ani za způsobené následky a škody. Případné vícenáklady na úpravu nebo odstranění, další nutné práce hradí objednatel.

6.6 V případě rozdílů mezi jednotlivými částmi dokumentace platí, že:

- kóty napsané na výkrese platí, i když se liší od velikostí odměřených na stejném výkrese,
- výkresy podrobnějšího měřítka mají přednost před výkresy hrubšího měřítka, pořízenými ke stejnému datu,
- textová určení (specifikace) mají přednost před výkresy,
- úpravy povrchu v tabulkách a textových určeních (specifikacích) mají přednost před znázorněním na výkresech,
- popisy na výkresech mají přednost před popisy v rozpočtech,
- požární zpráva má přednost před všemi ostatními zprávami,
- výměry v rozpočtech mají přednost před výměrami spočítanými z výkresů.

Bez ohledu na předcházející podmínky má dokumentace pozdějšího data vždy přednost před dokumentací dřívějšího data.

6.7 Dodavatel prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu profesní odpovědnosti pro poskytování služeb dle VOP.

6.8 Objednatel má právo zrušit smlouvu, je však povinen zhotoviteli uhradit náklady spojené s prokázanou mírou rozpracování díla, minimálně však 50% z celkové ceny díla.

## 7 ZVLÁŠTNÍ PRÁVA

7.1 Dokumentace a jiné výsledky služeb jsou pro dodavatele chráněny autorským právem, případně právy průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, know-how v nich obsažený tvoří součást obchodního tajemství. Neoprávněné užití nebo nakládání mimo rámec dále uvedených pravidel je zakázáno. Není-li výslovně sjednáno jinak, objednatel je nesmí zcela nebo zčásti poskytnout mimo rámec vlastního užití vyplývajícího z účelu smlouvy jiným osobám, pronajímat, půjčovat nebo jiným způsobem umožnit třetím osobám využití (podlicence, postoupení atd.), provádět změny a úpravy, měnit nebo odstranit ochranné a poznávací prvky.

7.2 Dodavatel může použít dokumentaci a jiné výsledky služeb, prvky a části k podnikatelským a marketingovým účelům (odborné články a studie, prezentace, reference atd.), vždy přiměřeně a s ohledem na práva a oprávněné zájmy objednatele (ochranu jeho identity, soukromí atd.). Právo dle tohoto odstavce nezahrnuje osobní údaje objednatele.

7.3 Pro poskytnutí osobních údajů objednatelem platí, že jejich zpracování a ochrana jsou prováděny v souladu s platnými předpisy, zejména se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, podmínky jsou pak blíže vymezeny v **příloze 2 Informace o zpracování osobních údajů**. Objednatel souhlasí se zpracováním svých údajů, které poskytl, pro účely uzavření a plnění smlouvy a nabízení obchodu nebo služeb, a dále s monitorováním telefonických hovorů pro účely uzavření a plnění smlouvy. Veškeré údaje budou uchovávány pouze po nezbytnou dobu, plně zabezpečeny proti zneužití, nebudou sdíleny s aplikacemi třetích osob, jednotlivé databáze nebudou slučovány. Objednatel dále souhlasí se zasíláním aktuálních obchodních sdělení prostřednictvím E-mailu, tedy údaj elektronického kontaktu může dodavatel využít nad rámec uzavření a plnění smlouvy k zaslání obchodního sdělení s nabídkou zboží nebo služeb. V případě, že si adresát nepřeje další zasílání těchto sdělení, může projevit tento nesouhlas odpovědí na obchodní sdělení anebo zasláním E-mailu obsahujícího nesouhlas na adresu uvedenou v obchodním sdělení, jinak v kontaktech na webu příslušné služby.

## 8 OSTATNÍ USTANOVENÍ

8.1 V případě *vyšší moci* jako mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli stran (např. živelná pohroma, válka apod.), se přiměřeně prodlužují termíny pro poskytnutí služby o dobu trvání takové překážky a dobu potřebnou k překonání jejich důsledků. Totéž platí i v případě prodlení nebo jiné podstatné skutečnosti na straně třetích osob, kterou nemohl dodavatel ovlivnit, např. trvání lhůty nebo prodlení s vyjádřením či dodáním potřebných podkladů od orgánů veřejné správy, státních úřadů a organizací.

8.2 Právní vztahy mezi stranami vzniklé dle těchto VOP se řídí právním řádem České republiky, a to zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.

8.3 Neplatnost či neúčinnost některého ustanovení VOP se nedotýká ostatních jejich ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Vady formy lze oboustranně dodatečně zhojit.

8.4 Kde je to dle platných předpisů možné, pro všechny spory vznikající ze smluv a VOP a v souvislosti s nimi sjednávají strany příslušnost věcně příslušného soudu dle sídla dodavatele. Objednatel – spotřebitel má právo na mimosoudní řešení spotřebitelského sporu o službách, pokud se ho nepodařilo vyřešit s dodavatelem přímo. Subjektem mimosoudního řešení spotřebitelských sporů je Česká obchodní inspekce (stránky [www.coi.cz](http://www.coi.cz), e-mail [adr@coi.cz](mailto:adr@coi.cz), web [adr.coi.cz](http://adr.coi.cz)).

8.5 Objednatel potvrzuje, že se s VOP pozorně, dostatečně a v plném rozsahu seznámil a bez výhrad je přijímá a souhlasí s nimi, že zde nejsou žádné podmínky, které nemohl rozumně očekávat, obsah je plně srozumitelný, význam všech doložek je mu dostatečně znám.

V ....., dne .....

Ing. Josef KASTNER

.....  
Jméno / firma objednatele (hůlkovým písmem)

.....  
Razítko a podpis oprávněné osoby objednatele

**Příloha 1**  
**VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY ING. JOSEF KASTNER**  
**Informace pro spotřebitele**

Platí pojmy a významy dle VOP (spotřebitel=objednatel):

Tato informace je určena pro **spotřebitele**, tedy každého člověka, který mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo samostatného výkonu povolání uzavírá jako objednatel smlouvu o poskytnutí služeb s dodavatelem nebo s ním v souvislosti se službami jinak jedná; jiných osob **se netýká**.

1. O způsobu a okamžiku uzavření smlouvy je spotřebitel jasně a srozumitelně v dostatečném předstihu informován (článek 2 VOP).
2. Totožnost dodavatele se řídí úvodním ustanovením VOP, je tedy určena v jeho nabídce služeb pro spotřebitele vedoucí k uzavření smlouvy.
3. Jednotlivé technické kroky vedoucí k uzavření smlouvy řeší článek 2 VOP. Základní postup je popsán a dostupný vždy v nabídce příslušné služby a v nabídce služeb pro spotřebitele vedoucí k uzavření smlouvy (dále jen **nabídka**).
4. Nabídka platí po dobu dle odstavce 2.3 VOP. Spotřebitel je oprávněn nabídku v této lhůtě zvážit a v případě rozhodnutí o provedení objednávky před jejím odesláním neomezeně kontrolovat a měnit jím doplněné vstupní údaje (užitím textového editoru v aktivních oknech formuláře apod.). Potvrzení obdržení objednávky se řídí odstavcem 2.4 VOP.
5. Označení služeb a popis jejich hlavních vlastností jsou přístupné primárně v jejich prezentaci na webu či jinde, ohledně konkrétní služby nebo služeb pak v nabídce – oddíl *Specifikace služeb* a u některých služeb příloha *Odborné podmínky služeb* (první uvedené má přednost) a tedy i ve smlouvě. Neplatí omezení pro poskytnutí služeb. Se službami nesouvisí žádná přímá rizika nebo nebezpečí vyplývající z nesprávného použití nebo údržby. Cena pro konkrétní zvolené služby včetně všech daní, poplatků a nákladů na dodání je vždy přesně stanovena ceníkem dodavatele a konkrétně specifikována pro sjednávanou službu nejpozději v nabídce.
6. Způsob platby a způsob dodání nebo plnění, náklady na dodání uvádí nabídka. Další náklady na dodání způsobem a v rozsahu dle nabídky nemohou být dodatečně účtovány.
7. Údaje o právech vznikajících z vadného plnění, jakož i o právech ze záruky a další podmínky pro uplatňování těchto práv určuje článek 6 VOP. Pro konkrétní služby mohou být přednostně doplněny v nabídce.
8. Doba trvání závazku ze smlouvy je omezena zánikem pohledávek a dluhů z něj splněním nebo jinak, když dle povahy nejde o smlouvu o trvajícím, nepřetržitém nebo opakovaném plnění.
9. Digitální obsah v nabídce příslušné služby a využívaný při uzavření smlouvy je plně funkční a kompatibilní s hardwarem a softwarem běžně dostupným na trhu a spotřebiteli užívaným, lze využít aplikace internetových prohlížečů MS Internet Explorer, Google Chrome, Firefox, Opera atd. Je opatřen dostatečnými technickými ochrannými systémy a opatřeními, která u dodavatele podléhají soustavné kontrole, hodnocení a upgrade. Digitální obsah a uživatelské rozhraní nepůsobí změny či jiné zásahy v hardware či software u zařízení spotřebitelů nebo třetích osob.
10. Náklady spotřebitele na použití komunikačních prostředků na dálku (internet, telefon atd.) pro uskutečnění poptávky a dalších jednání jsou v běžné výši, závislé na tarifu telekomunikačních služeb, které používá.
11. Údaj o případné povinnosti zaplatit zálohu nebo obdobnou platbu obsahuje nabídka.
12. Spotřebitel nemá právo na odstoupení od uzavřené smlouvy v zákonné lhůtě čtrnácti dnů, neboť spotřebitelem je výslovně požadováno a dle toho sjednáváno dodání služeb před uplynutím lhůty (sjednaný termín služeb ve smlouvě), a jedná se o dodávku již dle své povahy upravenou podle přání spotřebitele nebo pro jeho osobu.
13. Dodavatel přijímá stížnosti na kontaktech uvedených v nabídce příslušné služby; se stížností se lze obrátit rovněž na orgán dohledu nebo státního dozoru dle zákona.
14. Smlouva bude u dodavatele uložena a chráněna v jeho interním elektronickém systému, bez možnosti přístupu třetích osob včetně spotřebitele. Součástí potvrzení obdržení elektronické objednávky je plné znění smlouvy v textové podobě (rekapitulace). VOP v textové podobě jsou trvale dostupné a ke stažení v nabídce příslušné služby. V případě potřeby může spotřebitel znění dokumentů opětovně vyžádat na kontaktech v nabídce příslušné služby.
15. Smlouvu lze uzavřít v českém jazyce.
16. Dodavatel dodržuje platné předpisy, včetně na ochranu spotřebitele, zásady dobrých mravů, veřejného pořádku a poctivého jednání; zvláštní kodexy chování se neuplatní.

Ing. Josef KASTNER

.....  
Jméno / firma objednatele  
Razítko a podpis oprávněné osoby objednatele

**Příloha 2**  
**VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY ING. JOSEF KASTNER**  
**Informace o zpracování osobních údajů**

Zpracování osobních údajů se řídí odstavcem 7.3 VOP. Obsah informace o zpracování osobních údajů dle § 11 odstavce 1 a § 18 odstavce 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění:

**Správce osobních údajů:** Ing. Josef Kastner IČ: 65647441, se sídlem Hřivice, Touchovice 120, PSČ 44001 Louny, zápis u živnostenského úřadu pod č.j. 639/98/ŽÚ ze den 16.12.1998. Správce určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů, provádí zpracování v místě sídla a odpovídá za něj; jiný zpracovatel určen není. Osobní údaje nebudou předány mimo ČR.

**Správce osobních údajů:** DEKPROJEKT s.r.o., IČ: 27642411, se sídlem Praha 10, Tiskařská 10/257, PSČ 10800, zápis v obchodním rejstříku C 120996 vedený u Městského soudu v Praze. Správce určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů, provádí zpracování automatizovaně (vlastními zaměstnanci) v místě sídla a odpovídá za něj; jiný zpracovatel určen není. Osobní údaje nebudou předány mimo ČR.

**Účely zpracování osobních údajů:**

- **uzavírání smluvních vztahů - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění:**
  - zpracování jen nezbytného rozsahu údajů kategorie adresní a identifikační, jiné údaje - jméno, příjmení, /titul/, adresa, doručovací adresa, telefon nebo elektronická adresa, objednané služby, číslo účtu, číslo objednávky, datum objednávky, cena služby, informace o provedené platbě, případně i údaje o provedených oznámeních – potvrzení objednávky, informace o pohybu služeb atp.;
  - bližším vymezením účelu je uzavírání a plnění smluvních vztahů, reklamace či jiná ochrana spotřebitele uložená dodavateli zvláštní právní úpravou, zaslání objednaných služeb, vyřizování objednávek;
  - omezená doba uchování (po dobu trvání smluvního vztahu - zahrnuje interval od okamžiku objednávky zboží do okamžiku projití záruční doby);
  - není potřeba souhlasu subjektu údajů, neboť se ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) zákona o ochraně osobních údajů se jedná o zpracování osobních údajů, které je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo se jedná o uzavření nebo změně smlouvy uskutečněné na návrh subjektu údajů.
- **šíření obchodních sdělení - zákon č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů, v platném znění; jde o zaslání obchodních sdělení dle § 7 odstavce 3 tohoto zákona ve vztahu k uživatelům, kteří nedali předchozí souhlas, tj. dodavatel získá elektronický kontakt v souvislosti s předchozím prodejem služeb;**
  - zpracování jen nezbytného rozsahu údajů kategorie adresní a identifikační - elektronický kontakt e-mail, číslo mobilního telefonu;
  - bližším vymezením účelu je zaslání obchodních sdělení;
  - doba uchování překračuje dobu trvání smluvního vztahu - dokud subjekt údajů neodmítne zaslání obchodních sdělení (vysloví nesouhlas);
  - subjektu údajů je umožněno při zaslání každého obchodního sdělení jednoduchým způsobem a zdarma odmítnout zaslání dalších nabídek (odpovědí na obchodní sdělení anebo zasláním E-mailu obsahujícího nesouhlas na adresu uvedenou v obchodním sdělení, jinak v kontaktech na webu příslušné služby);
  - součástí každého obchodního sdělení musí být označení, že jde o obchodní sdělení, adresa dodavatele, adresa, na které může subjekt údajů odmítnout zaslání dalších obchodních nabídek.
- **nabízení obchodu a služeb subjektu údajů, jehož údaje byly získány v souvislosti s činností dodavatele - § 5 odstavec 5 zákona č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů**
  - zpracování jen omezeného / nezbytného rozsahu údajů kategorie adresní a identifikační - jméno, příjmení, adresa bydliště, případně dodací adresa;
  - bližším vymezením účelu je nabízení služeb, týká se rozesílání nabídek služeb v klasické formě, nikoliv elektronicky;
  - použité údaje jsou z veřejného seznamu nebo jde o údaje, které dodavatel získal v souvislosti s výkonem své činnosti (bez souhlasu subjektu údajů k nim nelze přiřadit údaje další, ani např. údaje o již zakoupených službách);
  - doba uchování dokud subjekt údajů nevysloví písemný nesouhlas se zasláním těchto informací;
  - podmínkou je, že subjekt údajů nevyslovil nesouhlas se zpracováním osobních údajů za tímto účelem;
  - subjektu údajů je umožněno zaslání písemného nesouhlasu se zpracováním osobních údajů.

**Kategorie subjektů údajů:** zákazníci dodavatele u prvních dvou stanovených účelů zpracování, zákazníci a potenciální zákazníci u třetího.

**Údaj o tom, komu mohou být osobní údaje zpřístupněny:** dodavatel služeb dle vymezení v nabídce (úvodní ustanovení VOP) v rozsahu jméno/název, IČ, adresa sídla, a to za výše stanovenými účely (vždy půjde jen o konkrétního dodavatele konkrétní služby).

**Informace o právu na přístup k informacím o zpracování svých osobních údajů** (§ 12 zákona č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů): (1) Požádá-li subjekt údajů o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu správce povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat. (2) Obsahem informace je vždy sdělení o a) účelu zpracování osobních údajů, b) osobních údajích, případně kategoriích osobních údajů, které jsou předmětem zpracování, včetně veškerých dostupných informací o jejich zdrojích, c) povaze automatizovaného zpracování v souvislosti s jeho využitím pro rozhodování, jestliže jsou na základě tohoto zpracování činěny úkony nebo rozhodnutí, jejichž obsahem je zásah do práva a oprávněných zájmů subjektu údajů, d) příjemci, případně kategoriích příjemců. (3) Správce má právo za poskytnutí informace požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace. (4) Povinnost správce poskytnout informace subjektu údajů upravenou v § 12 uvedeného zákona může za správce plnit zpracovatel.

**Informace o právu žádat správce o vysvětlení zpracování osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, a o odstranění stavu vzniklého takovým zpracováním** (§ 21 zákona o ochraně osobních údajů): (1) Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může a) požádat správce nebo zpracovatele o vysvětlení, b) požadovat, aby správce nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci osobních údajů. (2) Je-li žádost subjektu údajů podle odstavce 1 shledána oprávněnou, správce nebo zpracovatel odstraní neprodleně závadný stav. (3) Pokud vznikla v důsledku zpracování osobních údajů subjektu údajů jiná než majetková újma, postupuje se při uplatňování jejího nároku podle zvláštního zákona (§ 13 občanského zákoníku). (4) Došlo-li při zpracování osobních údajů k porušení povinností uložených zákonem u správce nebo u zpracovatele, odpovídají za ně společně a nerozdílně. (5) Správce je povinen bez zbytečného odkladu informovat příjemce o žádosti subjektu údajů podle odstavce 1 a o blokování, opravě, doplnění nebo likvidaci osobních údajů. To neplatí, pokud je informování příjemce nemožné nebo by vyžadovalo neúměrné úsilí.

**Poučení o dobrovolnosti/povinnosti poskytnout osobní údaje ve smyslu § 11 odst. 2 zákona o ochraně osobních údajů:** Subjekt údajů není povinen osobní údaje pro zpracování poskytnout podle zvláštního zákona. Odmítnutí poskytnutí osobních údajů může mít jen následky ohledně uzavírání smluvních vztahů, které jsou popsány ve VOP.

Ing. Josef Kastner

.....  
Jméno / firma objednatele  
Razítko a podpis oprávněné osoby objednatele